# INFORMATIVA PER CLIENTI E FORNITORI – COVID-19

**1. Titolare del trattamento**

Cesenatico Servizi S.r.l. (“Cesenatico Servizi”), P.IVA. 03938490400, con sede in via Magellano, 8, 47042, Cesenatico (FC), è il Titolare del trattamento, quindi è il soggetto che decide le finalità e le modalità del trattamento dei suoi dati personali e gli strumenti da utilizzare per la loro gestione.

**Interessati**: clienti/potenziali clienti; fornitori; persone che accedono ai locali aziendali.

Il Titolare può avere la necessità di raccogliere dati personali particolari relativi alla salute degli interessati che intendono accedere all’interno della struttura aziendale, al fine di verificare se determinate sintomatologie siano collegate a quelle che possono provocare l’infezione da virus Covid-19.

A titolo esemplificativo: il Titolare ha la possibilità di misurare la temperatura corporea agli interessati prima che accedano ai locali aziendali, ai sensi del “Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro” del 14 marzo 2020 e successivi aggiornamenti, purché avvenga ai sensi della disciplina privacy vigente.

Il Titolare può richiedere ai clienti/potenziali clienti, fornitori e chiunque acceda ai locali aziendali, di dichiarare anticipatamente la comparsa di malessere riconducibili alla sintomatologia da Covid-19; può precludere l’accesso nella struttura ai soggetti interessati che, negli ultimi 14 giorni, abbiano avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provenga da zone a rischio secondo le indicazioni dell’OMS; a questo proposito il Titolare può richiedere il rilascio di una dichiarazione attestante la non provenienza dalle zone a rischio epidemiologico e l’assenza di contatti, negli ultimi 14 giorni, con soggetti risultati positivi al COVID-19.

Per determinate tipologie di attività, il titolare è tenuto a conservare l’elenco dei soggetti interessati che hanno usufruito del/dei servizio/i per una durata di 14 giorni.

Gli interessati, inoltre, devono rispettare le normative/disposizioni in materia di spostamenti territoriali tra le regioni e/o tra Paesi UE/extra UE, in relazione alla situazione Covid-19.

Il Titolare potrà controllare l’autenticità, la validità e l’integrità del **Green Pass** per le attività e/o servizi per le quali la normativa prevede la vigilanza; potrà, inoltre, nei casi non espressamente indicati da normativa, porre in essere queste misure qualora lo ritenga necessario al fine di salvaguardare la tutela della salute aziendale.

E’ necessario prestare attenzione alla disciplina sul trattamento dei dati personali, poiché l’acquisizione della dichiarazione costituisce un trattamento dati, i quali devono essere adeguati e pertinenti rispetto alla prevenzione del contagio da COVID-19. Resta fermo l’obbligo del cliente/potenziale cliente, fornitore e chiunque acceda ai locali aziendali, di segnalare al Titolare qualsiasi situazione di pericolo per la salute e la sicurezza relativa all’emergenza COVID-19.

**2. Finalità e base giuridica**

|  |  |
| --- | --- |
| ***FINALITA’***  | ***BASE GIURIDICA*** |
| Raccolta di dati personali particolari inerenti allo stato di salute;Prevenzione dal contagio da Covid-19;Tutela della salute;Collaborazione con le autorità pubbliche e, in particolare le autorità sanitarie. | Art. 6 par. 1 lettere c) e d) Reg. UE 679/2016Art. 9 par. 2 lettere b) e g) Reg. UE 679/2016Decreti emanati dal Presidente del Consiglio, con particolare riferimento al D.P.C.M 11 Marzo 2020;Protocollo del 14/03/2020: “Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro”Protocollo del 24/04/2020: “Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro”D.P.C.M. 2 Marzo 2021;“Protocollo condiviso di aggiornamento delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2/COVID-19 negli ambienti di lavoro” del 6 Aprile 2021;Decreto Legge del 22 Aprile 2021 n. 52;Linee Guida Conferenza delle regioni e delle provincie autonome dell’8 ottobre 2020 e del 28 Aprile 2021;Linee Guida per la ripresa delle attività economiche e sociali - 28 maggio 2021;Decreto Legge 23 Luglio 2021, n.105;Ordinanza del Ministero della Salute del 29-07-2021;Decreto Legge del 06-08-2021;Circolare del Ministero della Salute del 11-08-2021;Nota del Ministero dell’Istruzione del 14-08-2021;Circolare del Ministero dell’Istruzione del 30-08-2021;D.P.C.M. del 10-09-2021;Decreto Legge del 10-09-2021, n. 122;Legge 16-09-2021, n.126;Decreto Legge del 21-09-2021, n. 127;Ulteriori modifiche e aggiornamenti (D.P.C.M., Decreti Legge, normative, prescrizioni, linee guida circolari, note, ordinanze, ecc) che vengono emanati durante il periodo pandemico di emergenza Covid-19.  |

**3. Che tipo di dati le vengono richiesti?**

Nei limiti delle finalità e delle modalità definite nella presente informativa, potranno essere oggetto di trattamento:

* 1. I dati inerenti alla temperatura corporea
	2. Le informazioni in merito a contatti stretti ad alto rischio di esposizione, negli ultimi 14 giorni, con soggetti sospetti o risultati positivi al Covid-19
	3. Le informazioni riguardanti la provenienza, negli ultimi 14 giorni, da zone a rischio secondo le indicazioni dell’OMS
	4. Dati particolari/sensibili relativi allo stato di salute, collegati all’emergenza Covid-19
	5. Dati personali comuni

Conferimento dei dati: qualora le venga richiesto di fornire i suoi dati personali per le finalità di cui al punto 2), il conferimento è obbligatorio; il mancato, parziale o inesatto conferimento degli stessi potrà avere, come conseguenza, l’impossibilità di farla accedere ai locali aziendali.

**4. A chi vengono comunicati o chi può venire a conoscenza dei suoi dati?**

I suoi dati personali saranno gestiti dal Titolare e dai soggetti interni da questo autorizzati, dai soggetti esterni incaricati quali Responsabili del trattamento ex art. 28 GDPR, o da soggetti esterni aventi autonoma titolarità, ed in particolare da:

* Enti Pubblici, quali INPS, INAIL, Enti previdenziali, Ispettorato del Lavoro;
* Studi di consulenza in materia di privacy;
* Servizio Sanitario competente;
* Autorità Sanitarie;
* Società ed enti preposti alla gestione dell’emergenza Covid-19;
* Altri soggetti cui la comunicazione è prevista per legge o regolamento.

I dati personali non saranno oggetto di diffusione, né di comunicazione a terzi, se non in ragione delle specifiche previsioni normative (a titolo esemplificativo, in caso di richiesta da parte dell’Autorità sanitaria per la ricostruzione della filiera degli eventuali contatti stretti di un lavoratore risultato positivo al COVID-19). La lista dei soggetti che possono avere accesso ai suoi dati potrà subire dei cambiamenti. Potrà sempre consultare l’elenco dei Responsabili esterni e degli autorizzati al trattamento rivolgendosi al Titolare tramite i contatti indicati al punto 8 del presente documento.

**5. Come trattiamo i suoi dati?**

I suoi dati personali verranno trattati sia per mezzo di strumenti manuali (cartacei) che informatici (ovvero mediante il loro inserimento nel sistema informatico aziendale; all’interno di software/gestionali aziendali), in modo tale da garantire la loro sicurezza e riservatezza (specialmente in caso di utilizzo di tecniche di comunicazione a distanza con i soggetti esterni sopra indicati), anche mediante, quando possibile, l’utilizzo di tecniche di cifratura o anonimizzazione dei dati. In ogni caso i dati saranno trattati adottando le misure di sicurezza, di tipo tecnico ed organizzativo più adeguate, conformemente a quanto previsto dall’art. 32 e ss del GDPR 679/2016. Il Titolare s’impegna a trattare i suoi dati con mezzi idonei a ridurre il rischio di dispersione o violazione da parte di terzi non autorizzati. Nessuna attività di profilazione viene svolta sui suoi dati, né esiste alcun processo decisionale automatizzato. **I dati verranno trattati rispettando le indicazioni previste dall’Art. 5 GDPR.**

**6. Per quanto tempo conserviamo i suoi dati?**

Se necessario, i Suoi dati personali particolari potranno essere conservati; la conservazione di tali dati avrà effetto fino al termine dello stato di emergenza.

I dati riferiti allo stato di salute verranno conservati solamente qualora sia necessario a documentare le ragioni che hanno impedito l’accesso ai locali aziendali.

I dati saranno conservati, inoltre, fino a che sarà necessario trattarli in forza di:

* Specifici obblighi normativi
* Disposizioni di autorità pubbliche
* Eventuali ragioni di giustizia

**7. Dove verranno trasferiti i suoi dati?**

Qualora si rendesse necessario il trasferimento dei suoi dati personali al di fuori dell’UE, gli stessi saranno trasferiti in riferimento ad una Decisione di Adeguatezza oppure attraverso Clausole Tipo/Clausole Contrattuali (EU Standard Contractual Clauses EU SCC’s), nonché tramite Norme Vincolanti d’Impresa (Binding Corporate Rules).

In mancanza di una decisione di adeguatezza o di garanzie adeguate, o di norme vincolanti d’impresa, è ammesso il trasferimento di dati personali verso un paese terzo o un’organizzazione internazionale secondo quanto stabilito all’art. 49 GDPR (General Data Protection Regulation).

**8. Quali sono i suoi diritti?**

La legge le attribuisce specifici diritti, che il Titolare le consentirà di esercitare in ogni momento, ossia:

* conoscere l’esistenza o meno di dati che la riguardano e le modalità in cui questi vengono utilizzati (diritto di accesso);
* richiedere, quando necessario, l’aggiornamento, la rettifica o l’integrazione dei suoi dati;
* chiedere la cancellazione dei suoi dati personali (“diritto all’oblio”), salvo gli obblighi di conservazione previsti dalla legge in capo al Titolare;
* chiedere la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
* ove tecnicamente possibile, richiedere il diritto alla portabilità dei propri dati;
* opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso;
* essere informato dell’esistenza di un processo decisionale basato unicamente su di un trattamento automatizzato.

Le richieste oggetto della presente informativa possono essere presentate direttamente a Cesenatico Servizi, anche tramite posta elettronica al seguente indirizzo: info@cesenaticoservizi.it ; tel. 0547/672083

Le ricordiamo che Lei avrà, in ogni caso, la facoltà di proporre reclamo direttamente all’autorità di controllo, individuata nell’Autorità Garante per la protezione dei dati personali (<https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>)