



## VERBALE DI ASSEMBLEA

Il giorno 18.09.2020 alle ore 19,00 presso la sede del Comune di Cesenatico, in Cesenatico (FC) viale M. Moretti n. 5 si è riunita in prima convocazione l'assemblea ordinaria dei soci della società CESENATICO SERVIZI SRL, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Variazione budget 2020 e programma biennale servizi e forniture: adempimenti connessi e conseguenti;
2. Varie ed eventuali.

Alle ore 19,05 il Presidente, constata la regolarità della convocazione, la presenza dei soci:

COMUNE DI CESENATICO, che rappresenta il 100% del capitale sociale, nella persona del Sindaco Matteo Gozzoli;

degli Amministratori:

- Jacopo Agostini
- Sandro Brandolini
- Roberta Bisacchi

dei membri effettivi del Collegio Sindacale:

Dott. Santarelli Franco (collegato in teleconferenza)  
Dott.ssa Castagnoli Ester

Degli invitati:

- Emanuela Pedulli Assessore alle Società Partecipate
- Debora Guidi Direttore tecnico della Società
- Cinzia Vincenzi impiegata amministrativa della Società

dichiara validamente costituita l'assemblea a norma di legge ed abilitata a deliberare su quanto posto all'ordine del giorno, ne assume la presidenza a norma di statuto e chiama il signor Sandro Brandolini a svolgere le funzioni di segretario.

### **Sul primo punto : Variazione budget 2020 e programma biennale servizi e forniture: adempimenti connessi e conseguenti**

Sul primo punto all'ordine del giorno il Presidente procede ad illustrare le variazioni da apportare al budget per l'esercizio 2020.

Gli avvenimenti conseguenti alla pandemia legata al covid19, le misure adottate per il suo contenimento, i protocolli aziendali istituiti hanno avuto e stanno avendo un impatto sull'esercizio 2020, comportando modifiche nella gestione e nell'organizzazione delle attività.

Si profilano diverse variazioni al budget 2020 in vigore come meglio verrà precisato, che portano la società a prenderne atto così da poter utilizzare le economie creatisi, in attesa di definire il preconsuntivo 2020.



Ricavi: i ricavi registrano principalmente la diminuzione del canone di locazione del Bagno Marconi che da € 194.309 previsto a budget, passa a € 125.000, diminuendo di € 69.309. Si rileva una diminuzione di circa 8.500 anche per il servizio pubblicità: a budget era previsto un fatturato di € 52.500 derivato dai canoni per gli impianti pubblicitari sul suolo pubblico, la società ha applicato uno sconto di circa il 15% agli utenti a ruolo, fatturando così complessivamente € 44.000.

Si rilevano inoltre mancati corrispettivi da parte del Comune di :

- € 6.983,00 relativi al rimborso di maggiori spese per il personale che presta servizio presso l'Amministrazione per la gestione della Tari e delle Affissioni;
- € 4.099 per il rimborso di spese per la gestione della telefonia di cui si occupa un nostro dipendente per conto del Comune.

Rilevazione sopravvenienza attiva di € 144.000: nell'esercizio in corso si rileva una sopravvenienza attiva, al netto della proposta transattiva accordata, di € 144.000, originata da un accantonamento effettuato negli anni precedenti relativo ad una causa in corso con un ex dipendente del mercato ittico, per la quale è stata accettata la proposta di transazione per un importo complessivo di € 33.000 da liquidare all'ex dipendente in 4 rate.

Costi: l'andamento delle spese del personale rilevato nel primo semestre dell'anno ha evidenziato una diminuzione del costo derivante in particolare dalle numerose assenze per malattie e dalle agevolazioni disposte dal Governo in seguito al Covid19. E' stato rimodulato il costo del personale per l'anno 2020, riscontrando una diminuzione di circa 40.000 rispetto al budget iniziale.

Nel bilancio previsionale è stato imputato l'importo di € 15.000 quale accantonamento al fondo svalutazione crediti relativamente ai crediti non corrisposti ed in sofferenza. Avendo raggiunto la soglia massima deducibile in quanto l'ammontare complessivo delle svalutazioni e accantonamenti per rischi su crediti ha raggiunto il 5% del valore nominale dei crediti a bilancio, si può liberare tale costo e destinare ad altre spese.

Le spese generali registrano minori costi per utenze e consulenze per circa € 5.000

Riguardo al servizio verde si sono registrate economie nelle risorse destinate per l'acquisto del fiorito estivo, nelle somme destinate allo sfalcio erba inizialmente previste per la primavera propedeutiche allo svolgimento del giro di Italia posticipato a ottobre causa Covid e per minor spesa prevista per il servizio disinfestazione e trattamenti antilarvali nei tombini pubblici; inoltre, si stanno registrando minori costi di utenze idriche e di energia elettrica per un totale complessivo di € 64.391.

Riguardo al servizio edifici e global service sono previste economie complessivamente di € 46.500 derivanti in particolare da minor costo di utenze gas e ridotto utilizzo delle strutture nel periodo di chiusura per Covid.

Il valore complessivo delle economie registrate ad oggi al netto dei minor corrispettivi ammonta ad € 226.000.

Tale somma verrà destinata ad implementare alcuni servizi e incarichi già previsti a bilancio quali potature e VTA e a finanziare ulteriori attività quali abbattimenti piante e nuove piantumazioni, secondo quanto proposto e concordato con l'Ente.



Il Presidente da ultimo ricorda come verrà presentato, per l'approvazione, il preconsuntivo dell'anno 2020 con evidenza specifica delle voci di bilancio che rilevano le variazioni rispetto al budget.

Il Presidente precisa che, in conseguenza delle variazioni che si andranno ad approvare, verranno apportate le dovute modifiche anche al programma biennale servizi e forniture.

Il Presidente precisa, inoltre, che unitamente all'approvazione delle variazioni di budget l'assemblea è chiamata a confermare e autorizzare il diverso utilizzo delle somme, come sopra evidenziato, procedendo con le gare/affidamenti per le seguenti attività:

- |  |                        |    |         |
|--|------------------------|----|---------|
| - Potatura ditta esterna                         | importo a base di gara | €. | 109.770 |
| - Abbattimenti di 140 piante                     | importo a base di gara | €. | 21.405  |
| - Piantumazioni sostitutive                      | importo a base di gara | €. | 16.825  |
| - VTA e ricontrolli                              | importo a base di gara | €. | 82.000  |
| - Sanificazione terminali e uti edifici comunali | importo a base di gara | €. | 26.000  |

Con l'approvazione di cui detto viene anche approvato l'elenco delle potature e abbattimenti 2020-2021, oggetto di gara, nei giorni scorsi discusso e condiviso con l'Ente, che si allega al presente verbale.

Al termine della discussione, l'Assemblea, nella persona del Sindaco Matteo Gozzoli, nell'esprimere il ringraziamento per l'attività svolta dalla società, all'unanimità

#### **Delibera**

- Di approvare le variazioni al budget 2020, così come presentate ed illustrate, unitamente alle variazioni al programma di acquisti di beni e servizi;
- Di approvare l'utilizzo delle somme generate dalle variazioni di budget come presentato ed illustrato;
- Di approvare il piano di potature e abbattimenti come presentato e illustrato.

#### **Sul secondo punto**

##### **VARIE ED EVENTUALI**

Non presenti.

Non avendo altri argomenti da discutere e deliberare, alle ore 20,00 la seduta è tolta, previa redazione, lettura e approvazione del presente verbale.

Il segretario  
Sandro Brandolini

Il presidente  
Jacopo Agostini