



Cesenatico 30/04/2019

OGGETTO: Nomina Commissione Giudicatrice per l'affidamento, mediante procedura aperta del "SERVIZIO DI PULIZIA EDIFICI COMUNALI FACENTI PARTE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE IN GESTIONE A CESENATICO SERVIZI S.R.L. - Periodo 01/07/2019-31/12/2021" - CIG 7827873526

La sottoscritta Ing. Debora Guidi, in qualità di Direttore Tecnico della Cesenatico Servizi S.r.l.

PREMESSO CHE

- il criterio di aggiudicazione dell'appalto, ai sensi dell'art. 95 comma 3 è quello del rapporto qualità/prezzo;
- l'articolo 77, comma 1, del D. Lgs. 19 aprile 2016, n. 50 prevede che *"la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto"*;
- in data 29/04/2019 è spirato il termine per la presentazione delle offerte e pertanto è ora possibile procedere alla nomina dei commissari e alla costituzione della Commissione;
- l'articolo 77, comma 2, del D. Lgs. 19 aprile 2016, n. 50 prevede che la Commissione è composta da un numero dispari di componenti, non superiore a cinque;
- con Comunicato del Presidente dell'ANAC del 10/04/2019 è stato differito per ulteriori 90 giorni a decorrere dal 15 aprile l'operatività dell'Albo dei commissari di gara di cui all'articolo 78 del Decreto Legislativo 19 aprile 2016, n. 50
- ai sensi del successivo comma 3 del citato articolo 77 *"La stazione appaltante può, in caso di affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 o per quelli che non presentano particolare complessità, nominare componenti interni alla stazione appaltante, nel rispetto del principio di rotazione"*

RITIENE

nella considerazione di voler garantire il contenimento della spesa pubblica, opportuno selezionare tre componenti tra i dipendenti di questa società come membri della Commissione, così come disposto dalle succitate norme, con supporto tecnico esterno di un esperto in materia per gli inserimenti socio lavorativi nella figura della Dott.ssa Vilma Rossi (Assistente Sociale Azienda USL Romagna Rimini Dipendenze Patologiche).

Cesenatico Servizi s.r.l. - Socio Unico

Via Magellano n. 8 – 47042 Cesenatico FC - Tel 0547/672083 - Fax 0547/679479

e mail info@cesenaticoservizi.it

Cap. Soc. € 575.520 i.v. - R.I./C.F./P.IVA 03938490400 - Reg. Imprese di Forlì-Cesena (R.E.A. 322891)

DISPONE

la costituzione della Commissione Giudicatrice per l'affidamento dei servizi surrichiamati e la nomina dei componenti della medesima Commissione Giudicatrice come a seguire:

- Presidente Romano Vignali (Istruttore direttivo tecnico edifici);
- Commissario Antonella Armuzzi (Ufficio Manutenzioni);
- Commissario Bernieri Veronica (Impiegata tecnica amministrativa) con funzione segretaria verbalizzante.

Si acquisiscono in ottemperanza alle disposizioni di legge le autodichiarazioni dei componenti

Il Direttore Tecnico
Ing. Guidi Debora



Cesenatico Servizi s.r.l. - Socio Unico

Via Magellano n. 8 – 47042 Cesenatico FC - Tel 0547/672083 - Fax 0547/679479

e mail info@cesenaticoservizi.it

Cap. Soc. € 575.520 i.v. - R.I./C.F./P.IVA 03938490400 - Reg. Imprese di Forlì-Cesena (R.E.A. 322891)

DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E DI ASTENSIONE

OGGETTO: Procedura aperta del “SERVIZIO DI PULIZIA EDIFICI COMUNALI FACENTI PARTE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE IN GESTIONE A CESENATICO SERVIZI S.R.L. - Periodo 01/07/2019-31/12/2021” - CIG 7827873526

Il sottoscritto Romano Vignali, nominato **Presidente della Commissione Giudicatrice** per l'affidamento dell'appalto di cui all'oggetto, con l'accettazione del presente incarico, inoltre, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in casi di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi, dichiara quanto segue:

Dichiara

- 1) di non avere concorso con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale, in qualità di membro di commissione per l'affidamento di appalti pubblici, all'approvazione di atti dichiarati conseguentemente illegittimi;
- 2) di non avere riportato condanne penali passate in giudicato per reati che comportino l'interdizione dai pubblici uffici, per reati che incidano sulla moralità professionale e per i reati di cui al D. Lgs. n. 231/2001;
- 3) di non essere a conoscenza di essere sottoposta a procedimenti penali;
- 4) di avere preso visione del Codice Etico di Cesenatico Servizi S.r.l. di impegnarsi ad uniformarsi ai principi ivi contenuti per la prestazione della propria attività di commissario e di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali ragioni di incompatibilità che dovessero insorgere con le imprese partecipanti alla gara in oggetto;
- 5) di essere consapevole che è causa di incompatibilità anche avere in corso ovvero avere svolto nel corso dell'ultimo anno incarichi, mandati, compiti mansioni, servizi ovvero cariche, funzioni, uffici o situazioni assimilabili presso operatori economici che partecipino in veste di concorrenti alla gara indicata in oggetto ovvero presso operatori economici ai primi legati da rapporto di controllo ovvero di collegamento societario;
- 6) di impegnarsi ad operare con imparzialità e a svolgere il proprio compito con rigore, riservatezza, nel rispetto della normativa vigente, dei principi fondamentali in materia e del Codice Etico, in una posizione di indipendenza, imparzialità ed autonomia;
- 7) di impegnarsi ad astenersi dal partecipare ai lavori della commissione giudicatrice in presenza di interessi propri, finanziari economici e non, diretti e indiretti, che possano essere in conflitto, anche soltanto potenziale, con gli obblighi cui al precedente punto, o minacciare la sua indipendenza ed imparzialità; in particolare, di impegnarsi ad astenersi dal partecipare all'adozione di decisioni e/o ad attività in presenza di interessi propri, finanziari e non, del coniuge, dei parenti o affini entro il secondo grado e/o di soggetti conviventi, di persone con cui abbia rapporti di frequentazione abituale, grave

Cesenatico Servizi s.r.l. - Socio Unico

Via Magellano n. 8 – 47042 Cesenatico FC - Tel 0547/672083 - Fax 0547/679479

e mail info@cesenaticoservizi.it

Cap. Soc. € 575.520 i.v. - R.I./C.F./P.IVA 03938490400 - Reg. Imprese di Forlì-Cesena (R.E.A. 322891)

inimicizia o causa pendente o rapporto di credito o debito significativo, ovvero soggetti di cui sia tutore o curatore o procuratore o agente;

- 8) di impegnarsi ad astenersi dal partecipare ai lavori della commissione giudicatrice in presenza di partecipazione di organizzazioni di cui il sottoscritto o il coniuge o i parenti entro il secondo grado e/o i conviventi siano amministratori o dirigenti, in conflitto con l'attività e le finalità della Consip e comunque di impegnarsi ad astenersi in tutti i casi in cui abbia un qualsiasi interesse personale o professionale, diretto o indiretto, nei confronti di uno più soggetti comunque coinvolti, direttamente o indirettamente, nelle attività della gara indicata in oggetto;
- 9) che non sussistono cause di incompatibilità secondo quanto indicato ai precedenti punti.

Cesenatico, 30/04/2019

Firma 

Cesenatico Servizi s.r.l. - Socio Unico

Via Magellano n. 8 – 47042 Cesenatico FC - Tel 0547/672083 - Fax 0547/679479
e mail info@cesenaticoservizi.it

Cap. Soc. € 575.520 i.v. - R.I./C.F./P.IVA 03938490400 - Reg. Imprese di Forlì-Cesena (R.E.A. 322891)

DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E DI ASTENSIONE

OGGETTO: Procedura aperta del “SERVIZIO DI PULIZIA EDIFICI COMUNALI FACENTI PARTE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE IN GESTIONE A CESENATICO SERVIZI S.R.L. - Periodo 01/07/2019-31/12/2021” - CIG 7827873526

La sottoscritta Antonella Armuzzi, nominata **Componente della Commissione Giudicatrice** per l'affidamento dell'appalto di cui all'oggetto, con l'accettazione del presente incarico, inoltre, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in casi di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi, dichiara quanto segue:

Dichiara

- 1) di non avere concorso con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale, in qualità di membro di commissione per l'affidamento di appalti pubblici, all'approvazione di atti dichiarati conseguentemente illegittimi;
- 2) di non avere riportato condanne penali passate in giudicato per reati che comportino l'interdizione dai pubblici uffici, per reati che incidano sulla moralità professionale e per i reati di cui al D. Lgs. n. 231/2001;
- 3) di non essere a conoscenza di essere sottoposta a procedimenti penali;
- 4) di avere preso visione del Codice Etico di Cesenatico Servizi S.r.l. di impegnarsi ad uniformarsi ai principi ivi contenuti per la prestazione della propria attività di commissario e di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali ragioni di incompatibilità che dovessero insorgere con le imprese partecipanti alla gara in oggetto;
- 5) di essere consapevole che è causa di incompatibilità anche avere in corso ovvero avere svolto nel corso dell'ultimo anno incarichi, mandati, compiti mansioni, servizi ovvero cariche, funzioni, uffici o situazioni assimilabili presso operatori economici che partecipino in veste di concorrenti alla gara indicata in oggetto ovvero presso operatori economici ai primi legati da rapporto di controllo ovvero di collegamento societario;
- 6) di impegnarsi ad operare con imparzialità e a svolgere il proprio compito con rigore, riservatezza, nel rispetto della normativa vigente, dei principi fondamentali in materia e del Codice Etico, in una posizione di indipendenza, imparzialità ed autonomia;
- 7) di impegnarsi ad astenersi dal partecipare ai lavori della commissione giudicatrice in presenza di interessi propri, finanziari economici e non, diretti e indiretti, che possano essere in conflitto, anche soltanto potenziale, con gli obblighi cui al precedente punto, o minacciare la sua indipendenza ed imparzialità; in particolare, di impegnarsi ad astenersi dal partecipare all'adozione di decisioni e/o ad attività in presenza di interessi propri, finanziari e non, del coniuge, dei parenti o affini entro il secondo grado e/o di soggetti conviventi, di persone con cui abbia rapporti di frequentazione abituale, grave

Cesenatico Servizi s.r.l. - Socio Unico

Via Magellano n. 8 – 47042 Cesenatico FC - Tel 0547/672083 - Fax 0547/679479

e mail info@cesenaticoservizi.it

Cap. Soc. € 575.520 i.v. - R.I./C.F./P.IVA 03938490400 - Reg. Imprese di Forlì-Cesena (R.E.A. 322891)

inimicizia o causa pendente o rapporto di credito o debito significativo, ovvero soggetti di cui sia tutore o curatore o procuratore o agente;

- 8) di impegnarsi ad astenersi dal partecipare ai lavori della commissione giudicatrice in presenza di partecipazione di organizzazioni di cui il sottoscritto o il coniuge o i parenti entro il secondo grado e/o i conviventi siano amministratori o dirigenti, in conflitto con l'attività e le finalità della Consip e comunque di impegnarsi ad astenersi in tutti i casi in cui abbia un qualsiasi interesse personale o professionale, diretto o indiretto, nei confronti di uno più soggetti comunque coinvolti, direttamente o indirettamente, nelle attività della gara indicata in oggetto;
- 9) che non sussistono cause di incompatibilità secondo quanto indicato ai precedenti punti.

Cesenatico, 30/04/2019

Firma

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Bianchi', is written over a horizontal dotted line.

Cesenatico Servizi s.r.l. - Socio Unico

Via Magellano n. 8 – 47042 Cesenatico FC - Tel 0547/672083 - Fax 0547/679479

e mail info@cesenaticoservizi.it

Cap. Soc. € 575.520 i.v. - R.I./C.F./P.IVA 03938490400 - Reg. Imprese di Forlì-Cesena (R.E.A. 322891)

DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E DI ASTENSIONE

OGGETTO: Procedura aperta del “SERVIZIO DI PULIZIA EDIFICI COMUNALI FACENTI PARTE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE IN GESTIONE A CESENATICO SERVIZI S.R.L. - Periodo 01/07/2019-31/12/2021” - CIG 7827873526

La sottoscritta Veronica Bernieri, nominata **Componente della Commissione Giudicatrice** per l'affidamento dell'appalto di cui all'oggetto, con l'accettazione del presente incarico, inoltre, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in casi di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi, dichiara quanto segue:

Dichiara

- 1) di non avere concorso con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale, in qualità di membro di commissione per l'affidamento di appalti pubblici, all'approvazione di atti dichiarati conseguentemente illegittimi;
- 2) di non avere riportato condanne penali passate in giudicato per reati che comportino l'interdizione dai pubblici uffici, per reati che incidano sulla moralità professionale e per i reati di cui al D. Lgs. n. 231/2001;
- 3) di non essere a conoscenza di essere sottoposta a procedimenti penali;
- 4) di avere preso visione del Codice Etico di Cesenatico Servizi S.r.l. di impegnarsi ad uniformarsi ai principi ivi contenuti per la prestazione della propria attività di commissario e di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali ragioni di incompatibilità che dovessero insorgere con le imprese partecipanti alla gara in oggetto;
- 5) di essere consapevole che è causa di incompatibilità anche avere in corso ovvero avere svolto nel corso dell'ultimo anno incarichi, mandati, compiti mansioni, servizi ovvero cariche, funzioni, uffici o situazioni assimilabili presso operatori economici che partecipino in veste di concorrenti alla gara indicata in oggetto ovvero presso operatori economici ai primi legati da rapporto di controllo ovvero di collegamento societario;
- 6) di impegnarsi ad operare con imparzialità e a svolgere il proprio compito con rigore, riservatezza, nel rispetto della normativa vigente, dei principi fondamentali in materia e del Codice Etico, in una posizione di indipendenza, imparzialità ed autonomia;
- 7) di impegnarsi ad astenersi dal partecipare ai lavori della commissione giudicatrice in presenza di interessi propri, finanziari economici e non, diretti e indiretti, che possano essere in conflitto, anche soltanto potenziale, con gli obblighi cui al precedente punto, o minacciare la sua indipendenza ed imparzialità; in particolare, di impegnarsi ad astenersi dal partecipare all'adozione di decisioni e/o ad attività in presenza di interessi propri, finanziari e non, del coniuge, dei parenti o affini entro il secondo grado e/o di soggetti conviventi, di persone con cui abbia rapporti di frequentazione abituale, grave

Cesenatico Servizi s.r.l. - Socio Unico

Via Magellano n. 8 – 47042 Cesenatico FC - Tel 0547/672083 - Fax 0547/679479

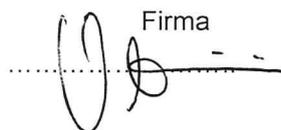
e mail info@cesenaticoservizi.it

Cap. Soc. € 575.520 i.v. - R.I./C.F./P.IVA 03938490400 - Reg. Imprese di Forlì-Cesena (R.E.A. 322891)

inimicizia o causa pendente o rapporto di credito o debito significativo, ovvero soggetti di cui sia tutore o curatore o procuratore o agente;

- 8) di impegnarsi ad astenersi dal partecipare ai lavori della commissione giudicatrice in presenza di partecipazione di organizzazioni di cui il sottoscritto o il coniuge o i parenti entro il secondo grado e/o i conviventi siano amministratori o dirigenti, in conflitto con l'attività e le finalità della Consip e comunque di impegnarsi ad astenersi in tutti i casi in cui abbia un qualsiasi interesse personale o professionale, diretto o indiretto, nei confronti di uno più soggetti comunque coinvolti, direttamente o indirettamente, nelle attività della gara indicata in oggetto;
- 9) che non sussistono cause di incompatibilità secondo quanto indicato ai precedenti punti.

Cesenatico, 30/04/2019

Firma


Cesenatico Servizi s.r.l. - Socio Unico

Via Magellano n. 8 – 47042 Cesenatico FC - Tel 0547/672083 - Fax 0547/679479

e mail info@cesenaticoservizi.it

Cap. Soc. € 575.520 i.v. - R.I./C.F./P.IVA 03938490400 - Reg. Imprese di Forlì-Cesena (R.E.A. 322891)

Curriculum vitae

Romano Vignali

INFORMAZIONI PERSONALI

Nato Forlì 28/02/1962

Residente in:

📍 via pontescolle, 644, 47522 Cesena (Italia)

📞 +39 329 2107715

✉️ vignali-romano@libero.it

OCCUPAZIONE PER LA QUALE SI CONCORRE

Mobilità tra enti

ESPERIENZA PROFESSIONALE

2019 – ad oggi

Istruttore direttivo tecnico Edifici per Cesenatico Servizi S.r.l.

2000–2018

Responsabile Sistemi Informativi del Comune di Cesenatico

Area di appartenenza
Posizione economica

Istruttore Direttivo Informatico D
2

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Istruzione

Diploma di Maturità Tecnico delle industrie elettriche

Istituto Professionale Statale per l'Industria e l'Artigianato "U. Comandini" di Cesena

Formazione

- Corso per "Siti internet e portali territoriali"
- Corso per "Internet e Posta Elettronica"
- Corso per "Linguaggio HTML base"
- Corso per "Sicurezza per Microsoft NT server"
- Corso per "Amministrare Microsoft Windows NT 4.0"
- Corso per "Riqualificazione delle competenze"
- Corso per "Software libero"
- Corso per "Gli strumenti per l'organizzazione dei flussi documentali"
- Corso per "Web writing e Web content"
- Corso di Formazione "registrazione/autenticazione utenti, gestione nodo ente, interazione cittadino/Comune, impatto sui sistemi di back office, accesso con smart card, servizi infrastrutturali, servizi di front office"
- Corso per "Testo unico della Privacy"
- Corso per "Formazione per incaricato della registrazione" InfoCamere
- Corso per "Introduzione alle tecnologie di Routing e Switching"
- Corso per "Archivistica Informatica"
- Corso per "Firma Digitale"
- Corso per "Le nuove tecnologie di Comunicazione"
- Corso per "I sistemi di Content Management System"

- Corso di e-learning ECDL
- Corso per la sicurezza sul posto di lavoro art. 36 e 37 del D.L.gs 81/2008
- Corso di formazione standard all'uso della piattaforma di erogazione dei servizi on-line di front office per le imprese: C&A People, SuapER e Base Dati della Conoscenza

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue Inglese

Competenze comunicative Buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di responsabile dei Sistemi Informativi del Comune di Cesenatico

Competenze organizzative e gestionali Responsabile di un team di 4 persone con una gestione di 180 utenti collaboratori

Competenze professionali Buona padronanza organizzativa e gestionale acquisita nei ultimi 15 anni di responsabile dei dei Sistemi Informativi del Comune di Cesenatico

Competenza digitale
 Elaborazione delle informazioni
 Comunicazione
 Creazione di Contenuti
 Risoluzione di problemi

INFORMAZIONI PERSONALI **Antonella Armuzzi**

📍 Via Magellano,8 Cesenatico FC

☎ 0547/672083

✉ a.armuzzi@cesenaticoservizi.it

POSIZIONE RICOPERTA impiegata ufficio tecnico

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Da 2012 a oggi	Impiegata Cesenatico Servizi s.r.l.
Da 2000 a 2011	Impiegata Gesturist S.p.A. Responsabile manutenzioni interne settore verde, strutture e pulizie Camping e spiaggia Cesenatico con compiti di coordinamento programmazione verifiche e controllo fornitori e personale interno addetto ai servizi
Da 2000 a 1993	Operaia Gesturist S.p.A. – Settore pulizie
Da 1993 a 1987	Grafico W L'ITALIA – grafico pubblicitario computer - artigiano
Da 1986 a 1985	Grafico Studio Aster s.r.l. – grafico
Da 1985 a 1980	Impiegata Progettisti Riuniti – impiegata e disegnatrice tecnica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1980	Maturità Artistica Conseguito al Liceo Artistico Pier Luigi Nervi - Ravenna - II Sezione Architettura
1985	Corso Sviluppo /Serigrafia/Incisione
1986	Corso Computer Graphic Apple Macintosh
2009	Sicurezza e tecniche del Verde Emergenza Antincendio
2010	Aggiornamento triennale per Addetto al Pronto Soccorso Workflow Management
2012	Sicurezza sul lavoro – opportunità e responsabilità
2013	Formazione generale e specifica (art.37-D.Lgs 81/2008) Aggiornamento Antincendio Medio rischio
2014	Analisi dei rischi impiantistici e procedure di verifica/mantenimento della sicurezza: testo unico (D. Lgs 81/08, art.28-30) e Nuova Direttiva Macchine (2006/42/CE – marchio CE) Obblighi dei lavoratori Art. 20 D. Lgs. 81/08 rischi e misure preventive per i lavori su strada – cenni su attività in presenza di amianto Decreto Legislativo 231/01 e le successive modifiche normative – il modello organizzativo della società Corso relativo a gare procedura aperte – negoziate a cottimo fiduciario per lavori servizi e forniture
2015	Partecipate, corruzione e reato societario ed.1 Decreto Legislativo 163/03 Corso Privacy
2016	Partecipate, corruzione e reato societario ed.1 ed.2 Corso aggiornamento Antincendio Corso aggiornamento partecipate D. Lgs 163/03 Regolamento Europeo sulla privacy Corso 231 Corso D.P.I. di III Categoria
2017	Corso Preposti Corso aggiornamenti contratti appalti

Aggiornamento triennale al Primo Soccorso 9

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome VERONICA BERNIERI
 Indirizzo Via Cremona 46/1 – 47042 – Cesenatico (FC)
 Telefono 0547672083
 E-mail veronicabernieri@gmail.com
 Nazionalità Italiana
 Data di nascita 02/10/1972

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a) 01/04/2012 – oggi
 Nome e indirizzo del datore di lavoro Cesenatico Servizi S.r.l. via Magellano 8 Cesenatico (FC)
 Tipo di azienda o settore Società a totale partecipazione pubblica con Socio unico il Comune di Cesenatico.
 La società è operativa nel campo della gestione e manutenzione del verde pubblico, manutenzione sedi viarie, arenile e segnaletica verticale, global service edifici comunali per conto del Comune di Cesenatico.
 Tipo di impiego **Impiegata amministrativa settore acquisti con esperienza pluriennale nel settore contratti, gare e appalti.**

Date (da – a) Maggio 2000 – Marzo 2012
 Nome e indirizzo del datore di lavoro Gesturist Cesenatico spa via Mazzini 182 Cesenatico (FC)
 Tipo di azienda o settore Società con socio maggioritario il Comune di Cesenatico.
 La società è operativa nel campo di promozione turistica e gestione strutture ricettive.
 Fino al 31/03/2012 svolgeva per conto del Comune di Cesenatico la manutenzione del verde pubblico, la manutenzione sedi viarie, arenile e segnaletica verticale, global service edifici comunali, manutenzione servizi cimiteriali, pubblica illuminazione e gestione del mercato ittico.
 Tipo di impiego **Impiegata amministrativa settore tecnico**
 Principali mansioni e responsabilità Funzionalmente dipendente al settore servizi manutentivi, svolgevo sinteticamente le seguenti mansioni:

- ufficio URP
- rendicontazioni, reporting ed elaborazioni relazioni andamento gestionale
- contabilità lavori ed assistenza ufficio tecnico
- responsabile certificazione integrata (ISO 9001- ISO 14000 – ISO 18000)

Date (da – a) 1999 – aprile 2000
 Nome e indirizzo del datore di lavoro F.P.E. s.r.l. _ Forlimpopoli (FC) via Leonilde Lotti 190
 Tipo di azienda o settore La società di gestione servizi, consulenza e metodologia modelli marketing, direct & promotional marketing.
 Tipo di impiego **Impiegata settore divisione marketing**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Nome e tipo di istituto di istruzione Università degli Studi di Bologna
 Qualifica conseguita Dottore in Economia e Commercio
 Tesi Le Organizzazioni non lucrative di utilità sociale – Sistema fiscale applicabile

Nome e tipo di istituto di istruzione Istituto tecnico Giuseppe Garibaldi
Qualifica conseguita Diploma di Perito tecnico agrario

**CAPACITÀ E COMPETENZE
LINGUISTICHE**

	INGLESE	FRANCESE
• Capacità di lettura	SUFFICIENTE	BUONO
• Capacità di espressione orale	SUFFICIENTE	DISCRETA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
INFORMATICHE**

Padronanza e conoscenza del pacchetto applicativo office, redazione di documenti, grafici e presentazioni.

DICHIARAZIONI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

AUTORIZZAZIONE TRATTAMENTO DATI

Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

09/11/2016

In fede
Veronica Bernieri